

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «АГИНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ
СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ»

ПРИНЯТО
Советом института
ГАУ ДПО АИПК
Протокол заседания
от «12» февраля 2018 г. №1



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГАУ ДПО

Л.Р. Рабданова
Введено в действие приказом
от 12 февраля 2018 г. №18-4

**Положение об оказании платных образовательных услуг государственного
образовательного учреждения дополнительного профессионального образования
«Агинский институт повышения квалификации
работников социальной сферы Забайкальского края»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам в ГАУ ДПО Агинский институт повышения квалификации работников социальной сферы Забайкальского края» (далее – ИПК) обучающимся, иным гражданам и юридическим лицам.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» (часть 6 ст. 76);
- Уставом и локальными актами Института;
- приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом Минобрнауки от 27.12.2017г. N 08-2739 «О модернизации системы дополнительного педагогического образования в Российской Федерации».

1.3. Цель и задачи оказания платных образовательных услуг:

- удовлетворение образовательных потребностей граждан в дополнительном профессиональном образовании с целью совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности;
- привлечение внебюджетных средств.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом института. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с Перечнем платных образовательных услуг.

1.6. Платные образовательные услуги по реализации дополнительных профессиональных программ предполагают выдачу документа установленного образца (от 16 часов - удостоверения), программ профессиональной переподготовки - документа установленного образца (от 250 часов - диплома).

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

Для предоставления платных образовательных услуг необходимо:

- 2.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, определить количественный состав обучающихся.
- 2.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую программу (тематику курсов, разделов, модулей, циклов, дисциплин).
- 2.3. Определить требования к представлению обучающимся документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность, заявление и др.).
- 2.4. Принять необходимые документы у обучающегося, в том числе заявление, заключить с ними договор на оказание платных образовательных услуг.
- 2.5. Подготовить проект приказа о зачислении обучающихся на курсы повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
- 2.6. Определить состав преподавателей, привлекаемых для оказания платных образовательных услуг на условиях почасовой оплаты в соответствии с договорами гражданско-правового характера.
- 2.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.
- 2.8. Обеспечить обучающегося бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договора

3.1. Договор должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя и отчество (при наличии) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- вид, уровень и (или) направленность программы;
- форма обучения;
- сроки освоения программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора довести до Заказчика (Потребителя) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- б) уровень и направленность реализуемых программ, формы и сроки освоения.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств обучающихся;
- средств Заказчика;

- благотворительных пожертвований.

4.2. Заказчик (обучающийся) обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в Договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком (обучающимся) в соответствии с утвержденной ректором сметой на каждый вид платной образовательной услуги на текущий год.

4.3. Оплата платных услуг производится в сроки, предусмотренные Договором, в безналичном порядке на счет исполнителя, возможна оплата наличными с выдачей обучающемуся квитанции строгой отчетности.

4.4. Заказчик (обучающийся) платной услуги имеет право на перерасчет или возврат платы за услугу в случае расторжения договора, о чем в письменном виде извещает Исполнителя заранее, за 2 недели до начала срока обучения. В этом случае возвращаются Заказчику или обучающемуся перечисленные за платную услугу средства.

4.5. Институт по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности).

Полученный доход расходуются на:

- заработную плату и начисления по ней сотрудникам;
- развитие материально-технической базы;
- развитие и совершенствование образовательной деятельности;
- другие цели.

4.6. Средства от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

5-10 процентов – оплата руководителю курсов, 40-50 процентов – на фонд оплаты труда, 40-50 процентов – на развитие материально-технической базы и другие цели.

4.7. Фонд оплаты труда распределяется на оплату труда работников учреждения, принимающих непосредственное участие в оказании платных образовательных услуг, распределяются с учетом фактически отработанного времени по договорам гражданско-правового характера (для преподавателей, не состоящих в штате учреждения) или по приказу ректора (для сотрудников, работающих по трудовому договору).

5. Расчет стоимости платных образовательных услуг

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе смет расходов на конкретный вид платных образовательных услуг (Приложение).

5.2. Составление сметы, ее корректировку и своевременное распределение средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляет бухгалтерия в соответствии с приказами и распоряжениями ректора института.

5.3. Стоимость услуг формируется на основе стоимости ресурсов, затраченных на осуществление платных услуг.

В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы учреждения.

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогического персонала;
- расходы на оплату труда обслуживающего персонала;
- расходы на оплату труда административного персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты (расходы на приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов, прочие хозяйственные расходы и расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость).

5.4. Стоимость платных образовательных услуг пересматривается ежегодно, на начало календарного года.

5.5. Неиспользованные средства по статьям платных образовательных услуг не подлежат изъятию в бюджет и расходуются в последующие годы с правом перераспределения.

5.6. Налогообложение доходов от реализации платных образовательных услуг и составление отчетности производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- сотрудники института;
- специалисты, осуществляющие образовательную деятельность на условиях почасовой оплаты.

6.3. Оплата труда работников, занятых в оказании платных услуг по договору об оказании услуг, осуществляется в соответствии с заключенным Договором, дифференцированная и зависит от уровня квалификации работника, стажа соответствующей работы и других производственных факторов.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

6.5. Каждый работник, оказывающий платную услугу по договору, подчиняется Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставу Учреждения, Правилам внутреннего трудового распорядка и другим нормативно-правовым документам, принятым в институте.

Приложение

Стоимость оказываемых платных образовательных услуг

Стоимость платных образовательных услуг на основании Положения об оказании платных образовательных услуг рассчитывается исходя из почасовой оплаты преподавателей.

1. Услуги по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации:

- обучение по программе (до 18 часов) в группах численностью не менее 15 человек – 1000 руб.
- обучение по программе (до 36 часов) в группах численностью не менее 15 человек – 2000 руб.
- обучение по программе (до 72 часов) в группах численностью не менее 15 человек – 4000 руб.
- обучение по программе (до 108 часов) в группах численностью не менее 15 человек – 6000 руб.

2. Услуги по реализации дополнительных программ профессиональной переподготовки:

- обучение по программе (до 300 часов) в группах численностью не менее 15 человек – 15 000 руб.
- обучение по программе (до 350 часов) в группах численностью не менее 15 человек – 18 000 руб.
- обучение по программе (до 650 часов) в группах численностью не менее 15 человек – 20 000 руб.